УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ХЕРСОНСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 46 ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Н А К А З

29.10.2026 м. Херсон № 134-о

Про затвердження Положення
про академічну доброчесність,
Положення про Комісії та
Порядку розгляду повідомлень про порушення

Відповідно до статей 42, 53, 54 Закону України «Про освіту», статей 40, 43 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про академічну доброчесність» від 18 грудня 2025 року № 4742-IX, з метою врегулювання процедур забезпечення академічної доброчесності, визначення повноважень та відповідальності уповноважених органів, встановлення чіткого порядку розгляду повідомлень про порушення та формування високої академічної культури серед усіх учасників освітнього процесу, ураховуючи рішення педагогічної ради Херсонської ЗОШ № 46(протокол від 28 жовтня 2026 року № 3),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити та ввести в дію з 02 листопада 2026 року схвалене рішенням педагогічної ради фундаментальні нормативні акти Херсонської загальноосвітньої школи І–ІІІ ступенів № 46 Херсонської міської ради:

1.1. Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу (Додаток 1);

1.2. Положення про Комісію з питань академічної доброчесності (Додаток 2);

1.3. Порядок формування повноважень та відповідальності уповноважених органів з питань дотримання академічної доброчесності (Додаток 3);

1.4. Порядок розгляду повідомлень про порушення академічної доброчесності (Додаток 4).

2. Затвердити типові форми документування та методичні вимоги щодо забезпечення академічної доброчесності:

2.1. Форму Журналу реєстрації фактів порушення академічної доброчесності (Додаток 5);

2.2. Форму Акта про виявлення ознак порушення академічної доброчесності (Додаток 6);

2.3. Зразок заяви про порушення академічної доброчесності (Додаток 7);

2.4. Зразок протоколу засідання Комісії з питань академічної доброчесності (Додаток 8);

2.5. Вимоги до виконання навчальних та письменно-дослідницьких робіт щодо забезпечення академічної доброчесності (Додаток 9)

3. Запровадити та неухильно виконувати норми затверджених локальних документів в освітній, методичній та управлінській діяльності закладу освіти з 02 листопада 2026 року.

4. Заступникам директора з навчально-виховної роботи Інні СПІВАК, Анжелі ВОЛОБУЄВІЙ, заступникові директора з виховної роботи Оксані ЯНІК:

4.1. Забезпечити ознайомлення працівників закладу та здобувачів освіти з нормами Положення під особистий підпис.

До 10.11.2026

4.2. Організувати проведення системної роз'яснювальної роботи серед учнів 5–11 класів та їхніх батьків щодо дотримання правил академічної доброчесності протягом 2026/2027 навчального року.

5. Заступникові директора з навчально-виховної роботи Анжелі ВОЛОБУЄВІЙ завести та забезпечити ведення Журналу реєстрації фактів порушення академічної доброчесності (Додаток 1 до Положення) та формування відповідної справи за Номенклатурою справ закладу освіти (Справа 01-13).

6. Відповідальному за ведення офіційного вебсайту школи вчителю інформатики Андрію АРСЕНОВИЧУ оприлюднити Положення про академічну доброчесність на вебсайті закладу освіти протягом двох робочих днів з дня видання цього наказу (відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту»).

7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор Сергій БОНДАР