УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ХЕРСОНСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 46 ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Н А К А З

18.09.2026 м. Херсон № 113-о

Про організацію та проведення
атестації педагогічних працівників
у 2026/2027 навчальному році

На виконання статті 50 Закону України «Про освіту», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23.12.2015 № 1109 «Про затвердження переліку кваліфікаційних категорій і педагогічних звань педагогічних працівників та порядку їх присвоєння» (зі змінами), керуючись Положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805 (далі – Положення), із метою стимулювання підвищення якості роботи педагогічних працівників, визначення фактичного рівня професійної компетентності педагогічних працівників, розвитку творчої ініціативи, підвищення престижу й авторитету, забезпечення ефективності освітнього процесу, упроваджуючи цифровий формат атестаційного процесу керівних та педагогічних працівників закладів та установ освіти Херсонської міської територіальної громади,

Н А К А З У Ю :

1. Провести в 2026/2027 навчальному році атестацію педагогічних працівників в Херсонській загальноосвітній школі І-ІІІ ступенів №46 Херсонської міської ради відповідно до Положення.
2. Затвердити склад атестаційної комісії І рівня (Додаток 1).
3. Атестаційній комісії до 10 жовтня 2026 року:
3.1 Скласти і затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2027 році, строки проведення їх атестації та графік проведення засідань атестаційної комісії;
3.2.Визначити строк (до 10.10.2026) та адресу електронної пошти (school-46-kherson@ukr.net) для подання педагогічними працівниками закладу документів в електронній формі.
4. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Інні СПІВАК:

4.1 До 05 жовтня 2026 року забезпечити внесення даних до атестаційних кабінетів педагогічних працівників Єдиної атестаційної системи;

4.2 Організовувати роботу атестаційної комісії, вести та підписувати протоколи засідань атестаційної комісії;

4.3 Забезпечувати оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на офіційних сторінках закладу у спільноті Facebook або Telegram каналі.

5. Секретарю атестаційної комісії Андрію АРСЕНОВИЧУ:

5.1 Приймати, реєструвати та зберігати документи, подані педагогічними працівниками до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією;

5.2 Вести та підписувати протоколи засідань атестаційної комісії;

5.3 Оформлювати та підписувати атестаційні листи;

5.4 Повідомляти педагогічним працівникам про місце і час проведення засідання атестаційної комісії (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання);

5.5 Забезпечувати оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на сайті закладу.

6. Наказ по школі № 81-о від 18.09.2025 р. «Про організацію та проведення атестації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році» зняти з контролю як виконаний.

7. Відповідальність за виконання наказу залишаю за собою.

Директор школи Сергій БОНДАР

ДОДАТОК 1
до наказу № 113 -о
від 18.09.2026 р.

Склад атестаційної комісії І рівня
Херсонської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №46
Херсонської міської ради

Сергій БОНДАР – голова атестаційної комісії, директор школи;
Андрій АРСЕНОВИЧ – секретар комісії, вчитель інформатики, вищої категорії;

члени атестаційної комісії:

Інна СПІВАК – голова профспілки школи, заступник директора з навчально-виховної роботи;
Наталя СЛАВНЕВСЬКА – вчитель початкових класів, вищої категорії, учитель-методист;
Ірина ОСТАНІНА – вчитель української мови і літератури, вищої категорії, старший учитель.